

5 PASOS PARACOMPLETAR LA SOLICITUD DE FAMILIA DE RECURSOS TEMPORAL



Paso 1

Completar la Orientación RFA
En línea ResourceFamilies@kernDHS.com

O

Llame al (661) 631-6204 para registrarse y asistir a una clase

Paso 2*

Reciba su contraseña temporal en línea e-Adopt para iniciar la sesión, crear su perfil y comenzar el proceso de solicitud.

Paso 3*

Continúe con el proceso de solicitud en línea, completando todas las autorizaciones de salud y seguridad para la aprobación de la casa familiar.

Paso 4*

Un trabajador lo contactara para programar una cita para inspeccionar su casa y terrenos y le explicara el proceso y como prepararse.

Paso 5*

Complete la evaluación familiar y entrevistas para recibir el reporte final de aprueba.

Su trabajador social revisara el reporte final con usted.

Una Familia de Recursos aprobada puede tomar la colocación de un niño/a en su hogar.

***Paso 2** – Llame al (661) 873-2800 y pregunte por el trabajador del día, o visite el Centro Columbus en el 3711 Columbus Street si necesita ayuda, tiene preguntas, o quiere usar una computadora para acceder su cuenta de e-Adopt durante las horas normales de trabajo: 7:30 am – 4:00 pm.

***Paso 3** – Cosas que hacer como parte del proceso de solicitud:

- a. Huellas digitales (todos los adultos en la casa). Llame al (661) 631-6879 para programar una cita.
- b. Solicitar exención de antecedentes penales según sea necesario. Formularios se encuentran en e-Adopt o llame a su trabajador Social.
- c. Certificación de RCP/Primeros Auxilios. Llame al (661) 319-1836 para registrarse.
- d. Asistir al entrenamiento de pre-servicio. Llame al (661) 395-4991 para registrarse.

TENGA EN CUENTA: El ser una Familia de Recursos aprobada no garantiza que un niño/ será colocado/a en su casa. El trabajador social de un niño/a debe considerar el interés superior del niño/a antes de colocar a un niño/a en un hogar.